
Assens Marina A.m.b.a.

Næsvej 29, 5610 Assens

Årsrapport for 2021/22

(regnskabsår 1/10 - 30/9)

CVR-nr. 27 19 63 57

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 08/01 2023

Annette Petersen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september 8

Balance 30. september 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Assens Marina A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assens, den 8. januar 2023

Direktion

Alex Hansen

Bestyrelse

Hans Christoffer Mørkebjerg
Nielsen
formand

Anders Lemmergaard
næstformand

Ivan Frost

Henrik Larsen

Helge Winther Bundgaard
Jakobsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Assens Marina A.m.b.a.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Assens Marina A.m.b.a. for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 8. januar 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Mikael Johansen
statsautoriseret revisor
mne23318

Sigurd Skov Nielsen
statsautoriseret revisor
mne44150

Selskabsoplysninger

Selskabet

Assens Marina A.m.b.a.
Næsvej 29
5610 Assens

Telefon: 64 71 35 80
E-mail: amba@assens-marina.dk
Hjemmeside: www.assens-marina.dk

CVR-nr.: 27 19 63 57
Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september
Hjemstedskommune: Assens

Bestyrelse

Hans Christoffer Mørkebjerg Nielsen, formand
Anders Lemmergaard
Ivan Frost
Henrik Larsen
Helge Winther Bundgaard Jakobsen

Direktion

Alex Hansen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal
5230 Odense M

Pengeinstitut

Fynske Bank

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Assens Marina A.m.b.a. forestår driften af Assens Marina på en brugsretsftale med Assens Kommune indgået i 2003. Brugsretten kan tidligst opsiges til ophør i 2068 af kommunen.

I løbet af regnskabsåret 2021/22 er der investeret t.kr. 280 i blandt andet et mobilt varmtvandssystem til bekæmpelse af alger på broerne og ukrudt på marinaområdet. Med dette system forsætter Assens Marina yderligere arbejdet med at mindske miljøbelastninger, idet marinaen nu ikke længere anvender kemikalier til disse formål. Samtidig er der investeret i en opgradering af marinaens el-system, herunder ved etablering af en ladestander til elbiler. Herudover er der investeret i de første faser af udvidelsen af havnekontoret.

Udvikling i året

Selskabets resultat for regnskabsåret 2021/22 er et overskud på t.kr. 209, hvilket er pænt tilfredsstillende, idet det ligger over budgettet på ca. t.kr. 160.

Lejere/ejere af bådpladser bidrog med ca. t.kr. 2.651 og gæster med ca. t.kr. 994, hvilket samlet var ca. t.kr. 220 over budget. Til gengæld var marinaens omkostninger ca. t.kr. 244 højere end budgetteret, primært på grund af en stor el-prisstigning på ca. t.kr. 187 i forhold til budgetteret.

Selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på ca. t.kr. 14.760.

Siden 1. januar 2014, hvor det blev muligt at overdrage sit andelsbevis til Assens Marina når man ikke længere har båd i marinaen, og indtil regnskabsafslutningen d. 30. september 2022 er der 176 andelshavere, som har benyttet sig af udtrædelsesordningen. Af dem er der pr. 30. september 2022 fortsat 45 bådpladser til salg, hvoraf de 29 er udlejet.

I alt svarer de 45 ikke solgte udtrådte andelshaveres andelskapital pr. 30. september 2022 til t.kr. 1.080.

I løbet af regnskabsåret er der handlet 40 andelspladser, hvoraf de 27 var til nye andelshavere og resten var interne handler med Marinaen. Ved regnskabsårets afslutning var der 361 andelshavere i Assens Marina A.m.b.a., hvilket er det samme som året før.

Ved det nye regnskabsårs begyndelse d. 1. oktober 2022 er der yderligere 17 andelshavere, som ønsker at udtræde ved at overdrage deres andelsbevis til Marinaen, hvilket er på niveau med året før.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Bestyrelsen har valgt fortsat at drive marinaen i 2022/23 efter konsolideringsprincippet, hvilket betyder, at der vil være fokus på den daglige drift kombineret med en visionær udvikling.

Bestyrelsen vil opfylde marinaens vision: Assens Marina – sejlernes foretrukne marina ved at sikre, at Assens Marina til stadighed lever op til brugernes forventninger til en moderne marina med god service, og ved at sikre, at brugerne trives og derigennem er gode ambassadører for vores marina.

I bestyrelsen vil der fortsat være meget fokus på at tiltrække nye brugere til Assens Marina, både ved at markedsføre marinaens mange gode faciliteter og service og ved at informere om mulighederne for vinteropbevaring, bådløft, forårsklargøring af både som ikke har plads i marinaen, samt naturligvis ved at fremhæve marinaens gode placering centralt ved Lillebælt.

Markedsføringen er nu mere elektronisk med fokus på de sociale medier. I samarbejde med et markedsføringsbureau benytter vi de elektroniske markedsføringsmuligheder til en mere målrettet og målbar markedsføring af Assens Marina.

Assens Marina deltager på BOAT SHOW messen i Fredericia i februar-marts 2023.

Assens Marina skal sammenlignet med konkurrerende havne og marinaer kunne tilbyde bedre faciliteter og service til bedre priser.

Der vil blive fokuseret på tiltag og investeringer, som gør Assens Marina yderligere attraktiv for brugerne og gæstesejlerne og samtidig sikrer den grønne omstilling, hvilket Marinaens investeringsplaner også afspejler. Eksempelvis undersøges lige nu mulighederne for etablering af 200 m2 solceller på kon-torbygningens tag, så el-omkostningerne reduceres samtidig med at miljøbelastningen mindskes.

Areal anvendelse på Næs

Der er nu en endelig afklaring på Assens Kommunes salg af campingpladsen, hvilket betyder, at vi nu er i forhandlinger med kommunen om de arealer til vinteropbevaring af både, som Assens Marina fremover kan anvende ifølge brugsretsaf-talen. Marinaen havde forventet, at vi fra efteråret 2022 kunne anvende området lige øst for kolonihavehusene til vinteropbevaring af bådene, men på grund af manglende kommunal finansiering og endelig politisk godkendelse bliver det først i efteråret 2023, vi kan tage området i brug.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Lejeindtægt		4.902.432	4.832.752
Andre eksterne omkostninger		-2.486.008	-2.365.653
Bruttoresultat		2.416.424	2.467.099
Personaleomkostninger	1	-1.657.268	-1.333.985
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-525.950	-555.455
Resultat før finansielle poster		233.206	577.659
Finansielle omkostninger		-23.630	-23.563
Resultat før skat		209.576	554.096
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		209.576	554.096

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	209.576	554.096
	209.576	554.096

Balance 30. september

Aktiver

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Brugsrettigheder		12.000.000	12.000.000
Immaterielle anlægsaktiver	2	12.000.000	12.000.000
Kran, fundament mv. og forbedring af broer og bygninger		2.491.268	2.791.513
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.475.589	1.420.891
Materielle anlægsaktiver	3	3.966.857	4.212.404
Anlægsaktiver		15.966.857	16.212.404
Andre tilgodehavender		1.000	31.581
Periodeafgrænsningsposter		267.536	206.372
Tilgodehavender		268.536	237.953
Likvide beholdninger		214.553	55.689
Omsætningsaktiver		483.089	293.642
Aktiver		16.449.946	16.506.046

Balance 30. september

Passiver

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Andelskapital		11.095.929	10.883.355
Reserve vedr. udtrådte andelshavere		1.080.826	1.323.670
Overført resultat		2.584.232	2.316.902
Egenkapital		14.760.987	14.523.927
Anden gæld		140.956	138.192
Langfristede gældsforpligtelser	4	140.956	138.192
Kreditinstitutter		0	241.729
Modtagne forudbetalinger fra kunder		656.400	644.906
Leverandører af varer og tjenesteydelser		209.443	219.571
Anden gæld		521.322	527.395
Periodeafgrænsningsposter	4	160.838	210.326
Kortfristede gældsforpligtelser		1.548.003	1.843.927
Gældsforpligtelser		1.688.959	1.982.119
Passiver		16.449.946	16.506.046
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Andelskapital</u>	<u>Reserve vedr. udtrådte andelshavere</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober	10.883.355	1.323.670	2.316.902	14.523.927
Overførsel til reserve vedr. udtrådte andelshavere	185.090	-242.844	57.754	0
Årets salg af andele	799.864	0	0	799.864
Årets køb af andele	-772.380	0	0	-772.380
Årets resultat	0	0	209.576	209.576
Egenkapital 30. september	<u>11.095.929</u>	<u>1.080.826</u>	<u>2.584.232</u>	<u>14.760.987</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.585.077	1.279.127
Pensioner	24.120	7.944
Andre omkostninger til social sikring	38.684	37.630
Andre personaleomkostninger	9.387	9.284
	<u>1.657.268</u>	<u>1.333.985</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>4</u>
2 Immaterielle anlægsaktiver		Brugsrettig- heder
		<u>DKK</u>
Kostpris 1. oktober		<u>12.000.000</u>
Kostpris 30. september		<u>12.000.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september		<u>12.000.000</u>

Noter til årsregnskabet

3 Materielle anlægsaktiver

	Kran, fundament mv. og forbedring af broer og bygninger DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	I alt DKK
Kostpris 1. oktober	7.034.707	3.407.950	10.442.657
Tilgang i årets løb	47.395	233.008	280.403
Kostpris 30. september	7.082.102	3.640.958	10.723.060
Ned- og afskrivninger 1. oktober	4.243.194	1.987.059	6.230.253
Årets afskrivninger	347.640	178.310	525.950
Ned- og afskrivninger 30. september	4.590.834	2.165.369	6.756.203
Regnskabsmæssig værdi 30. september	2.491.268	1.475.589	3.966.857

Noter til årsregnskabet

4 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	140.956	138.192
Langfristet del	140.956	138.192
Øvrig kortfristet gæld	521.322	527.395
	<u>662.278</u>	<u>665.587</u>

5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitutter:

Løsøre pant på TDKK 1.300 i driftsmidler med en regnskabsmæssig værdi på	<u>1.348.330</u>	<u>1.457.789</u>
--	------------------	------------------

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Assens Marina A.m.b.a. for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelsen

Lejeindtægt

Nettoomsætningen, som består af lejeindtægter og driftsbidrag indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, vedligeholdelse af marina, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Der beregnes ikke skat af årets resultat, da andelsselskabet er fritaget for skattepligt jf. selskabsskattelovens §3 stk. 1 nr. 4. Der beregnes derfor tilsvarende ikke udskudt skat.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter brugsrettigheder.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Kran, fundament mv. og forbedring af broer og bygninger	10-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-20 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.