

---

# *Assens Marina A.m.b.a.*

Næsvej 29, 5610 Assens

Årsrapport for  
1. oktober 2023 - 30. september 2024

---

CVR-nr. 27 19 63 57

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 12/1 2025

Annette Petersen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	7
Balance 30. september	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsregnskabet	11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for Assens Marina A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Assens, den 12. januar 2025

## Direktion

Alex Hansen

## Bestyrelse

Hans Christoffer Mørkebjerg  
Nielsen  
formand

Anders Lemmergaard  
næstformand

Ivan Frost

Henrik Schack Larsen

Helge Winther Bundgaard  
Jakobsen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til andelshaverne i Assens Marina A.m.b.a.

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Assens Marina A.m.b.a. for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 12. januar 2025

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Mikael Johansen  
statsautoriseret revisor  
mne23318

Sigurd Skov Nielsen  
statsautoriseret revisor  
mne44150

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Assens Marina A.m.b.a. Næsvej 29 5610 Assens  Telefon: 64 71 35 80 Email: <a href="mailto:amba@assens-marina.dk">amba@assens-marina.dk</a> Hjemmeside: <a href="http://www.assens-marina.dk">www.assens-marina.dk</a>  CVR-nr: 27 19 63 57 Regnskabsperiode: 1. oktober 2023 - 30. september 2024 Hjemstedskommune: Assens
<b>Bestyrelse</b>	Hans Christoffer Mørkebjerg Nielsen, formand Anders Lemmergaard, næstformand Ivan Frost Henrik Schack Larsen Helge Winther Bundgaard Jakobsen
<b>Direktion</b>	Alex Hansen
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M
<b>Pengeinstitut</b>	Fynske Bank

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Assens Marina A.m.b.a. forestår driften af Assens Marina i henhold til en brugsretsftale med Assens Kommune indgået i 2003. Brugsretten kan tidligst opsiges af kommunen til ophør i 2068.

I løbet af regnskabsåret 2023/24 er der samlet investeret for tkr. 575 fordelt som følger:

- Færdiggørelse af udvidelsen af marinakontoret (tkr. 94)
- Ombygning af 3 herretoiletter med fuldmurede skillevægge (tkr. 38)
- Ny mastekran inkl. fundament og el-montage (tkr. 316)
- 8 stk. nye høje el-standere inkl. montering på Z- og B-broerne (tkr. 117)
- Brugt farve laserprinter på kontoret (tkr. 10)

Omvendt har Marinaen i august modtaget tkr. 187 i donation fra Fonden for Fynske Bank, hvilket vi er meget taknemmelige for, til dækning af omkostninger vedrørende etablering af ny grillplads ved bro E, som blev gennemført i forrige regnskabsperiode 2022/23.

## Udvikling i året

Selskabets resultat for regnskabsåret 2023/24 viser et overskud på tkr. 403, hvilket er meget tilfredsstillende, da det er tkr. 304 over budgettet.

Lejere/ejere af bådpladser bidrog med tkr. 2.688 og gæster med tkr. 1.087, hvilket samlet svarede til det budgetterede. Gæsteløft af både samt fortjeneste ved dieselsalg bidrog hver især med ca. tkr. 60 over budget, og den vundne retssag vedrørende de stjalne skinner fra 2021 bidrog med tkr. 164. Endelig endte el-udgifterne med at ligge tkr. 75 under budget.

Selskabets balance pr. 30. september 2024 udviser en egenkapital på ca. tkr. 15.459.

Siden 2014 har det været muligt at overdrage sit andelsbevis til Assens Marina i slutningen af september, når man ikke længere har båd i marinaen. Pr. 30. september 2024 er der 33 bådpladser og 6 jollepladser til salg via udtrædelsesordningen, hvoraf 14 bådpladser er udlejet.

I løbet af regnskabsåret er der handlet 42 andelspladser, hvoraf de 35 var til nye andelshavere og resten var interne handler med Marinaen. Ved regnskabsårets afslutning var der 359 andelshavere i Assens Marina A.m.b.a., hvilket er samme antal som året før.

Ved det nye regnskabsårs begyndelse 1. oktober 2024 er der yderligere 14 andelshavere, som ønsker at udtræde ved at overdrage deres andelsbeviser til Marinaen, hvilket er et fald på 2 fra forrige regnskabsår.

# Ledelsesberetning

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Bestyrelsen har valgt i 2024/25 fortsat at drive marinaen efter konsolideringsprincippet, hvilket betyder, at der vil være fokus på den daglige drift kombineret med en visionær udvikling.

Bestyrelsen vil opfylde Marinaens vision: "Assens Marina – sejlernes foretrukne marina" ved at sikre, at Assens Marina til stadighed lever op til brugernes forventninger til en moderne marina med god service, og ved at sikre, at brugerne trives og derigennem er gode ambassadører for vores marina.

I bestyrelsen vil der fortsat være meget fokus på at tiltrække nye brugere til Assens Marina, både ved at markedsføre marinaens mange gode faciliteter og service og ved at informere om mulighederne for vinteropbevaring, bådløft, forårsklargøring af både, som ikke har plads i marinaen, samt naturligvis ved at fremhæve marinaens gode placering centralt ved Lillebælt.

Assens Marina vil deltage med egen stand på BOAT SHOW-messen i Fredericia i februar-marts 2025, som vi har gjort siden 2015; vi har fået en fin placering lige over for restauranten.

Assens Marina skal, sammenlignet med konkurrerende havne og marinaer, kunne tilbyde lige så gode eller bedre faciliteter og service til fuldt konkurrencedygtige priser.

Der vil blive fokuseret på tiltag og investeringer, som gør Assens Marina yderligere attraktiv for brugere og gæstesejlere. De kommende tiltag vil blive prioriteret og udført ud fra brugernes ønsker og forslag, således som de blev udtrykt og ønsket i Marinaens omfattende brugerundersøgelse fra 2022.

### Der påregnes investeringer for ca. tkr. 320 til blandt andet:

- Bredere tværbom til løfteåget, så marinaen kan tilbyde løft af flere gæstekatamaraner.
- 8 stk. nye høje el-standere inkl. montering på A- og B-broerne.
- Ombygning af 3 dametoiletter med fuldmurede skillevægge.
- Renovering og opgradering af dame- og herretoiletterne med nye rør samt bruse-blandingsbatterier.

### Arealanvendelse på Næs

Udvidelsen af vinteropbevaringspladser til både er færdigetableret i efteråret 2024 med vand- og el-standere, og områderne er taget i brug.

Højvandssikring af Næsområdet, som der fortsat forhandles og planlægges om, vil desværre betyde færre P-pladser på midter-græsstykket langs med marinaen, samt at større både skal over på vinterpladsen. Marinaen arbejder selvfølgelig på, at placeringen af højvandssikringsmuren giver færrest mulige ulemper for marinaens brugere. Vi vil også arbejde på at få yderligere vinteropbevaringspladser stillet til rådighed i stedet for de arealer, vi mister langs med marinaen på grund af højvandssikringen.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse 1. oktober 2023 - 30. september 2024

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Lejeindtægter		5.193.176	4.933.829
Andre driftsindtægter		164.500	0
Andre eksterne omkostninger		-2.654.239	-2.314.724
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.703.437</b>	<b>2.619.105</b>
Personaleomkostninger	1	-1.800.275	-1.734.502
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-528.378	-514.543
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>374.784</b>	<b>370.060</b>
Finansielle indtægter		30.256	4.424
Finansielle omkostninger		-1.850	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>403.190</b>	<b>374.484</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>403.190</b>	<b>374.484</b>

## Resultatdisponering

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	403.190	374.484
	<b>403.190</b>	<b>374.484</b>

# Balance 30. september 2024

## Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Erhvervede lignende rettigheder		12.000.000	12.000.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>2</b>	<b>12.000.000</b>	<b>12.000.000</b>
Grunde og bygninger		2.090.483	2.245.779
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.720.335	1.511.225
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>3.810.818</b>	<b>3.757.004</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>15.810.818</b>	<b>15.757.004</b>
Andre tilgodehavender		16.394	0
Periodeafgrænsningsposter		125.800	251.204
<b>Tilgodehavender</b>		<b>142.194</b>	<b>251.204</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.294.903</b>	<b>847.804</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.437.097</b>	<b>1.099.008</b>
<b>Aktiver</b>		<b>17.247.915</b>	<b>16.856.012</b>

## Balance 30. september 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Selskabskapital		11.159.660	11.238.405
Vedtægtsmæssige reserver		773.202	808.544
Overført resultat		3.525.890	3.047.943
<b>Egenkapital</b>		<b>15.458.752</b>	<b>15.094.892</b>
Anden gæld		117.456	146.034
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>117.456</b>	<b>146.034</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		674.863	664.065
Leverandører af varer og tjenesteydelser		196.659	163.578
Anden gæld	4	527.458	666.522
Periodeafgrænsningsposter		272.727	120.921
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.671.707</b>	<b>1.615.086</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.789.163</b>	<b>1.761.120</b>
<b>Passiver</b>		<b>17.247.915</b>	<b>16.856.012</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Vedtægts- mæssige reserver	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober	11.238.405	808.544	3.047.943	15.094.892
Kapitalforhøjelse	288.880	0	0	288.880
Kapitalnedsættelse	-328.210	0	0	-328.210
Overførsler, reserver	-39.415	-35.342	74.757	0
Årets resultat	0	0	403.190	403.190
<b>Egenkapital 30. september</b>	<b>11.159.660</b>	<b>773.202</b>	<b>3.525.890</b>	<b>15.458.752</b>

# Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.721.752	1.660.083
Pensioner	24.000	16.859
Andre omkostninger til social sikring	42.126	46.859
Andre personaleomkostninger	12.397	10.701
	<u>1.800.275</u>	<u>1.734.502</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>6</u>
<b>2. Immaterielle anlægsaktiver</b>		Erhvervede lignende rettigheder
		DKK
Kostpris 1. oktober		12.000.000
Kostpris 30. september		<u>12.000.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september		<u>12.000.000</u>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	Grunde og bygninger	DKK
	DKK	DKK
Kostpris 1. oktober	6.750.794	3.852.774
Tilgang i årets løb	135.594	446.598
Kostpris 30. september	<u>6.886.388</u>	<u>4.299.372</u>
Ned- og afskrivninger 1. oktober	4.505.015	2.341.549
Årets afskrivninger	290.890	237.488
Ned- og afskrivninger 30. september	<u>4.795.905</u>	<u>2.579.037</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september	<u>2.090.483</u>	<u>1.720.335</u>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
<b>4. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	117.456	146.034
Langfristet del	117.456	146.034
Øvrig kortfristet gæld	527.458	666.522
	<u>644.914</u>	<u>812.556</u>

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
<b>5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Ejerpantebreve på i alt TDKK 1.300, der giver pant i driftsmidler med en regnskabsmæssig værdi på:	1.129.412	1.238.871

# Noter til årsregnskabet

## 6. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Assens Marina A.m.b.a. for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

# Noter til årsregnskabet

## Resultatopgørelse

### Lejeindtægter

Nettoomsætningen, som består af lejeindtægter og driftsbidrag indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, vedligeholdelse af marina, administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Der beregnes ikke skat af årets resultat, da andelsselskabet er fritaget for skattepligt jf. selskabsskattelovens §3 stk. 1 nr. 4. Der beregnes derfor tilsvarende ikke udskudt skat.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter brugsrettigheder.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Kran, fundament mv. og forbedring af broer og bygninger	10-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-20 år



# Noter til årsregnskabet

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

## Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## Finansielle gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.